**Протокол**  
   **вскрытия конвертов**

**Конкурса по приобретению логопедического тренажера Дэльфа – 142,1 КГУ «Областного реабилитационного центра» управления образования ЮКО**

г.Шымкент   05.05.2017г.  
1. Конкурсная комиссия в составе: Председателя - директора Областного реабилитационного центра - Калиевой П.С., членов: методиста - Қалидин Д., заместителя директора по хозяйственной части- Курбоновой Г.З., председателя профсоюзного комитета - Будановой Г.М.,ОО «Областной совет женщин» - Ахметовой Р.С., произвела процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.  
2. Копия конкурсной документации представлена следующими  
потенциальными поставщиками: 1) ТОО «ЦентрСатр» адрес г. Алматы ул.Байзакова д.273 «в»  3. Возвращенных заявок на участие в конкурсе потенциальных  
поставщиков нет. 4. Заявки на участие в конкурсе следующих потенциальных   
поставщиков, представивших их в установленные сроки, до истечения  
окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе:  
 1) ТОО «ЦентрСатр» адрес г. Алматы ул.Байзакова д.273 «в»

Дата и время представления заявки 02.05.2017г. в 12 часов 30 минут Вскрыты и они содержат следующие документы:   
 1) заявка на участие в конкурсе

2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.   
 3) копия устава.

4) справка [об отсутствии](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500011273#z465) налоговой задолженности налогоплательщика,

задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным

профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям.    5)оригинал обеспечение заявки на участие в конкурсе (банковская гарантия).

6) техническое задание к типовой конкурсной документации.

7) опыт работы .

5. При вскрытии конкурсных заявок присутствовали следующие  
потенциальные поставщики: не присутствовали  
Председатель: директор ОРЦ - Калиева П.С.

Члены: методист - Қалидин Д.

зам. дир. по хоз. части- Курбонова Г.

пред. проф.кома- Буданова Г.М.

ОО «Областной совет женщин» - Ахметова Р.С. Секретарь: бухгалтер - Осимова А.А.

Приложение 7            
к Правилам приобретения товаров,  
связанных с обеспечением      
питания детей, воспитывающихся   
и обучающихся в дошкольных     
организациях образования,     
организациях образования для   
детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей

Форма

**Протокол**  
**об итогах конкурса**  
                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                           (наименование конкурса)  
     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (место проведения)                             (время и дата)  
      1. Конкурсная комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
                             (перечислить состав конкурсной комиссии)  
      2. Следующие конкурсные заявки потенциальных поставщиков на  
участие в конкурсе были допущены:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указать заявки потенциальных поставщиков, допущенных к конкурсу в  
соответствии с протоколом о допуске к участию в конкурсе)  
      3. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения в  
соответствии с критериями путем открытого голосования решила:  
      1) признать победителем конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
(указать наименование и местонахождение участника конкурса, а также  
условия, на которых он признан победителем)  
      2) признать конкурс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ несостоявшимся  
      (указать наименование конкурса и причины признания конкурса  
      несостоявшимся)  
      Если при рассмотрении конкурсных заявок участников конкурса не  
был определен победитель конкурса или все конкурсные заявки были  
отклонены, указать причины.  
      3) Организатору конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (указать наименование и местонахождение)  
      в срок до \_\_\_ года заключить договор поставки товаров  
с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указать наименование победителя конкурса)  
      4) Организатору конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать  
наименование организатора конкурса)  
      разместить текст данного протокола об итогах конкурса на  
интернет-ресурсе организатора конкурса или органа образования в  
случае отсутствия у организатора конкурса собственного  
интернет-ресурса.  
      За данное решение проголосовали:  
      За - \_\_\_\_ голосов (фамилия, имя, отчество (при его наличии)  
членов конкурсной комиссии);  
      Против - \_\_\_\_\_ голосов (фамилия, имя, отчество (при его  
наличии) членов конкурсной комиссии).

      Подписи председателя, заместителя председателя и членов и секретаря  
конкурсной комиссии.